

## Auto-évaluation (**Document # 1**)

Activité: Système efficace pour une prévention du comportement intimidant

1. S'il vous plait, compléter ce questionnaire seul.
  - Évaluer les items sur les pages suivantes
    - Systeme pour l'ensemble de l'école
    - Gérer les problèmes de comportements
    - Renforcement positif
    - Décisions basées sur les données
    - Supervision des endroits non-structurés
  - Lorsque terminé, revenir à cette page pour indiquer vos forces, vos besoins et vos buts
2. Faire une liste de vos forces et de vos besoins
3. Identifier des buts spécifiques

La prévention du comportement dans le Soutien au comportement positif

[www.pbis.org](http://www.pbis.org) (Ross & Horner, 2010)

Nom de l'école: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Votre rôle (choisir un)	
Direction	
Enseignant	
Enseignant ressources	
Éducateur	
Enseignant de service	

Service externe	
Parent	
Élève	
Autre	

Évaluation de la mise en oeuvre	En place	En processus	Pas en place	Cibler comme but?
1. Une équipe représentative de l'ensemble du personnel guide la mise en oeuvre et évalue l'efficacité du système de Soutien au comportement positif (climat scolaire).				
2. Les membres de la direction sont des membres actifs du système de Soutien au comportement positif (climat scolaire).				
3. Les membres du personnel (80% et plus) se sont engagés à améliorer la discipline et la sécurité.				
4. L'équipe du Soutien au comportement positif (climat scolaire) a des réunions régulières et maintient des procédures opérationnelles efficaces.				
5. De 3 à 5 valeurs ont été identifiées (sois respectueux, sois responsable, etc.).				
6. Des attentes comportementales sont développées pour chacune des aires de vie de l'école (comment se définit « sois respectueux » dans la cafétéria, au gymnase, aux toilettes, etc.)				
7. Des plans de leçon visant l'enseignement explicites des attentes comportementales sont développés.				
8. Des affiches sont visibles dans chacune des aires de vie de l'école (corridors, classe, cafétéria, gymnase, etc)				
9. Les membres du personnel enseignent les leçons aux élèves au moins 2 fois par année dans le contexte naturel.				

Évaluation de la mise en oeuvre	En place	En processus	Pas en place	Cibler comme but?
10. Les comportements sont clairement identifiés sur les rapports d'incident.				
11. Les conséquences pour les problèmes de comportement sont clairement définies et expliqués à tous les élèves.				
12. Les membres du personnel utilisent le même processus pour gérer les comportements.				
13. Les membres du personnel utilisent les rapports d'incidents et appliquent les conséquences.				
14. La prise de décisions est basée sur les données (références disciplinaires et sondages).				
15. L'analyse de données est faite mensuellement par les membres de l'équipe SCP.				
16. Les données sont partagées avec les membres du personnel mensuellement.				
17. On se base sur les données afin de vérifier l'efficacité des interventions et des stratégies mises en œuvre (au moins un fois par trimestre)				
18. Les enseignants sont formés en évaluation fonctionnelle du comportement et en intervention comportementale positive afin d'intervenir avec les élèves démontrant un problème de comportement chronique.				
19. L'école a défini un système pour contacter régulièrement et positivement les familles				
20. Le nombre d'adulte pour surveiller les temps non-structurés et les aires communes est suffisant pour assurer une supervision adéquate selon le nombre d'élèves.				
21. Un système de renforcement positif est en place à l'échelle de l'école.				
22. Les membres du personnel sont formés en « supervision active » et se rencontre régulièrement pour discuter des problématiques rencontrés à l'extérieur de la salle de classe.				
23. Un système pour adresser les écarts de comportements mineurs et majeurs est en place et utilisé par tous les membres du personnel.				